

# **АНО ДПО «ПрофиЦентр»**

185000, г. Петрозаводск, пр-т А.Невского, 65

Тел.: 28-05-53

Утверждаю  
Директор АНО ДПО  
«ПрофиЦентр»  
И.Ю. Король  
18 июля 2015 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выполнения ДИПЛОМНЫХ работ слушателями АНО ДПО «ПрофиЦентр»**

Петрозаводск 2015 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</u>	<u>3</u>
<u>ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ</u>	<u>3</u>
<u>СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ</u>	<u>3</u>
<u>ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРНЫХ ИСТОЧНИКОВ</u>	<u>4</u>
<u>РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ</u>	<u>4</u>
<u>ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ</u>	<u>5</u>
<u>РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА ДЛЯ ЗАЩИТЫ</u>	<u>8</u>
<u>ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ</u>	<u>10</u>
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u>	<u>11</u>

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Главы Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Карелия и Уставом АНО ДПО «ПрофиЦентр» (далее - Центр).

Написание и защита дипломной работы является заключительным этапом подготовки специалистов, на котором происходит обобщение, соединение полученных теоретических знаний студента с практическими навыками.

Аттестация специалиста осуществляется по результатам сдачи выпускных экзаменов и/или защиты дипломной работы.

Слушатель должен подвергнуть глубокому анализу и обобщению собранный в процессе самостоятельной работы материал по изучаемой им теме.

Основными материалами для дипломной работы должны являться правовые, нормативные акты, методические материалы по экономическим, хозяйственным вопросам, специальная литература, ведомственные указания по избранному кругу вопросов.

Содержание дипломной работы и её защита должны показать:

- наличие Знаний по выбранным вопросам;
- уровень специальной подготовки к профилю будущей практической работы;
- способность и умение применять теоретические и практические знания, в решении практических задач;
- умение разобратся в новой обстановке работы на предприятии.

## **ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ**

Примерная тематика дипломных работ устанавливается ведущими преподавателями по предметам по согласованию с менеджером курса. После окончательного согласования тематики дипломных работ с учебно-аналитической службой, перечень тем утверждается директором Центра.

Рекомендуемые темы являются общими, ориентирующими слушателей на разработку актуальных вопросов.

Слушатель имеет право самостоятельного выбора любой из предложенных тем, но может предложить и свою, с надлежащей мотивировкой. При выборе темы слушателю необходимо иметь ориентировочное представление о её задачах и о составе рассматриваемых в ней вопросов.

Утверждение темы дипломной работы для каждого слушателя производится только после индивидуальной беседы с руководителем учебно-аналитической службы, или с назначенным им для этой цели преподавателем. Изменение темы дипломной работы производится лишь как исключение, на основании письменного заявления слушателя с надлежащей мотивировкой причин.

Менеджер курса доводит до сведения слушателей фамилии преподавателей, закрепленных в качестве их научных руководителей. Назначение научных руководителей производится с учётом специализации отдельных преподавателей, что должно обеспечить наиболее компетентную консультацию по соответствующим темам.

По утверждённой теме, в установленный научным руководителем срок, обучающийся разрабатывает план дипломной работы по главам и параграфам.

## **СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Большую часть дипломной работы должно составлять основное содержание, а

не введение и выводы.

Таблицы, непосредственно связанные с текстом дипломной работы, приводятся в её тексте, а таблицы, формы учётных регистров и т.п. материалы, имеющие иллюстрированный характер, даются в виде приложений.

### **ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРНЫХ ИСТОЧНИКОВ**

По утвержденной теме дипломной работы обучающийся самостоятельно подбирает литературу.

При этом следует использовать возможности библиотеки Центра, национальной библиотеки РК. В библиотеках имеются указатели по самым различным темам, предметные каталоги, библиографические справочники и т.п. Кроме того, в последних номерах журналов и газет ("Бухгалтерский учет", "Деньги и кредит", "Эксперт", "Финансовая газета", "Экономика и жизнь" и др.) приводятся указатели статей, опубликованных в них за год. Отдельные вопросы по теме дипломной работы могут быть освещены в отраслевых журналах. Помимо этого следует использовать статистические сборники, издаваемые органами Госкомитета по статистике. Список подобранной по теме литературы слушатель согласовывает со своим научным руководителем.

Изучение литературы необходимо начинать с Указов Президента РФ, с законов РФ и РК, Постановлений Правительства РФ и РК, нормативных актов РФ, МФ РФ, ГНС, ГТК и др. Экономическую литературу рекомендуется изучать по новым изданиям, а также газетным и журнальным статьям, т.к. в них обычно отражены последние достижения изучаемых теоретических и практических проблем.

При изучении литературы необходимо делать выписки определений, положений, записывать собственные мысли или критические замечания по прочитанному материалу. Выписки следует делать на отдельных листках или карточках в виде цитат, либо в форме изложения прочитанного своими словами.

Сделанные записи надо группировать по отдельным главам и параграфам плана дипломной работы, для освещения которых они предназначены.

Обучающийся должен глубоко осмыслить высказывания различных авторов, стоящих на разных теоретических позициях, и доказать, какие из них являются, с его точки зрения, более правильными. Он может принять их полностью или частично со своими поправками или дополнениями, аргументируя это должным образом. Наконец, дипломник может не соглашаться ни с одной из высказываемых точек зрения. В этом случае он должен доказать их несостоятельность и изложить своё мнение, подкрепляя его конкретными расчётами, взятыми из практики предприятий и т.д. Обязательными являются ссылки (сноски) при использовании цитат, мнений и т.п. отдельных авторов.

### **РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Руководство подготовкой дипломной работы осуществляется менеджером курса по согласованию с ведущими преподавателями. Обучающийся представляет менеджеру проект плана дипломной работы и список литературы по теме. План работы утверждается менеджером курса, который закрепляет за каждым обучающимся преподавателя, для оказания консультационных услуг при подготовке дипломной работы. В процессе выполнения план может дорабатываться. План составляется в двух экземплярах: один передаётся менеджеру, другой остаётся у обучающегося.

В зависимости от темы работы, руководитель (менеджер) устанавливает сроки выполнения отдельных пунктов плана, которые являются обязательными. В случае невыполнения плана, руководитель обязан потребовать от автора работы письменного объяснения. В процессе выполнения дипломной работы обучающийся имеет право на

получение консультаций от закреплённого за ним преподавателя. Консультации могут быть устными при личных встречах дипломника с преподавателем или письменными, когда студент находится вне Петрозаводска. Явка слушателей на консультации обязательна, так как они являются не только средством оказания помощи слушателю, но и основной формой контроля за выполнением дипломной работы.

Преподаватель проверяет отдельные части работы, даёт указания по устранению обнаруженных недостатков, а после представления вполне законченной и надлежащим образом оформленной работы внимательно изучает её, ставит свою подпись на титульном листе и даёт о ней письменный отзыв на 2-3 страницах машинописного текста.

**Отзыв преподавателя должен содержать:**

- оценку актуальности, теоретической и практической ценности выбранной темы;
- оценку отношения автора к выполнению работы;
- замечания о проявленной автором инициативе, степени самостоятельности, трудолюбия и способности;
- анализ того, что имеет ли работа в целом исследовательский характер, или она является лишь описанием изученной обучающимся сферы деятельности.

Наряду с достоинствами работы преподаватель отмечает её недостатки, после чего высказывает своё мнение о возможности допуска работы к защите.

Вопрос о недопуске дипломной работы к защите рассматривается на заседании планово-аналитического отдела с участием автора дипломного проекта. Протокол заседания передаётся директору Центра на утверждение. Обучающийся, не выполнивший дипломную работу в срок, отчисляется приказом директора за неуспеваемость.

## **ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Представляемая к защите дипломная работа должна быть напечатана на одной стороне бумажного листа формата А4, с полями слева - 3 см, справа - 2 см, снизу - 2 см, сверху - 2 см печатного текста через 2 интервала (40-50 стр.).

Текст должен быть напечатан аккуратно, без помарок и подчисток. Листы дипломной работы переплетаются или вкладываются в папку специального образца и пронумеровываются.

Изложение работы должно быть логически стройным, понятным для всех языком, без стилистических и орфографических ошибок, без повторов, длинных фраз и без изложения общеизвестных истин, ненужного многословия. Если цитируются выдержки из журнальных статей, специальной литературы и т.п., то в сносках обязательно указывается автор, название труда или статьи, название издательства или журнала, № журнала, место издания, год, страница. Подобные же ссылки обязательны, если материал цитируется или заимствуется из каких-либо отчетов, актов, решений, постановлений и т.п.

Все таблицы, схемы, включенные в текстовую часть работы, должны быть снабжены заголовками, пронумерованы арабскими цифрами. Номера таблиц помещаются в правом верхнем углу, выше заголовка. В таблицах должны указываться единицы измерения приводимых данных. Те же требования должны предъявляться и к приложениям. Прилагаемые к дипломной работе документы должны быть правильно оформлены и достоверны. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово "Приложение" и ставится порядковый номер в той же последовательности, в какой их данные используются в дипломной работе. В тексте работы делается ссылка на номера используемых приложений. Приложения к дипломной работе входят в нумерацию страниц.

Перечень использованной литературы можно привести по одному из двух

вариантов:

- при первом варианте сначала перечисляются Указы Президента РФ, законы, Постановления Правительства РФ и РК, инструкции и Письма министерства финансов РФ, ГНС РФ, ГТК РФ, ЦБ РФ и других министерств и ведомств, а затем в алфавитном порядке - авторы книг, брошюр, статей и пр. с наименованием самих работ, места издания, издательства, года издания и количества страниц;
- при втором варианте весь список использованной литературы приводится в алфавитном порядке с указанием авторов книг, брошюр, статей и пр. с наименованием самих работ, места издания, издательства, года издания и объема работы.

Список литературы должен включать не менее 20 источников. По принятому порядку сначала пишется фамилия автора, затем его инициалы, например: Иванов А.С.

Дипломная работа должна быть подписана слушателем, она сдается менеджеру курса для передачи руководителю. Все сданные дипломные работы регистрируются в специальном журнале, где проставляются, кроме названия работы и фамилии слушателя, фамилия руководителя, а также дата получения отзыва руководителя.

Существует сложившаяся структура представления научного труда. Основные его элементы:

1. Титульный лист
2. Содержание (или оглавление)
3. Введение
4. Основная часть
5. Выводы
6. Заключение
7. Библиографический список
8. Приложения (если в этом есть необходимость)

#### **ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

Это первая страница, которая оформляется по соответствующим правилам.

Титульный лист содержит:

- **наименование учебного заведения;**
- **фамилию, имя, отчество автора;**
- **название курса;**
- **тему дипломной работы;**
- **фамилию, имя, отчество руководителя, его ученую степень, звание;**
- **город и год.**

Полное наименование учебного заведения указывается в верхнем поле.

Заглавие научной работы дается в центре поля после слова «тема» и без кавычек. Оно должно быть достаточно кратким, точным, отражать содержание работы. Если исследование посвящено конкретной и достаточно узкой теме, название работы может быть более многословным. Очень неудачными считаются заглавия с неопределенными (Исследование некоторых вопросов...) и штампованными (К вопросу о...) формулировками. Для конкретизации заглавия можно дать подзаголовок.

Под названием темы ближе к правому краю титульного листа указываются фамилия и инициалы руководителя, его учёное звание и учёная степень.

На этом же титульном листе проставляется дата сдачи работы, а после получения отзыва руководителя - разрешение руководителя планово-аналитической службы на защиту работы. Схема расположения реквизитов на титульном листе приведена в Приложении 1.

В нижнем поле указывают место выполнения работы и год (без написания слова «год»).

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Включает заголовки структурных частей работы и наименование всех глав, разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых начинается каждая структурная часть. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Заголовки начинаются с прописной буквы, точка в конце не ставится. Оглавление должно быть помещено в начале работы.

## **ВВЕДЕНИЕ**

Начинается с обоснования актуальности выбранной темы, формулируется цель предпринимаемого исследования, определяются конкретные задачи, которые предстоит решать в связи с поставленной целью. Называются объект и предмет исследования. Обосновывается выбор методов, применяемых в работе. Во введении обязательно нужно указать, на каком конкретном материале выполнена работа. В конце введения раскрывают структуру работы, обосновывают последовательность расположения ее структурных элементов.

## **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ**

Содержит следующие главы:

### **Литературный обзор**

Автор работы в этой главе должен продемонстрировать хорошее знание литературы по теме исследования, умение ее критически проанализировать, систематизировать, изложить логично, а не только в хронологической последовательности. Из обзора литературы должно стать ясно, что на сегодняшний момент известно по данной проблеме и что остается неизученным. Это даст возможность понять, почему автор выбрал именно такую тему исследования и в чем её новизна. Очень распространена ошибка, когда исследователь в литературном обзоре пытается описать все литературные источники, им прочитанные по данной проблеме, в том числе имеющие весьма косвенное отношение к теме работы.

Обзор литературы нужно делать только по литературным источникам, касающимся непосредственно темы исследования.

### **Материалы и методы**

Эта глава содержит описание методов исследования, подробное и скрупулезное изложение конкретных методик, использованных в работе, описание необходимых для этого материалов, объектов исследования, методы статистической обработки полученных результатов. Такая дотошность необходима для того, чтобы можно было оценить корректность полученных данных и сделанных на основании этого выводов, и, кроме того, любой, кто заинтересовался результатами, мог бы их воспроизвести.

### **Результаты и обсуждение**

В этой главе содержатся обработанные данные в форме таблиц, графиков и других форм представления с соответствующими описаниями. Обсуждение результатов может быть вынесено в отдельную главу, а может идти по ходу описания результатов с привлечением литературных источников, подтверждающих какие-то заключения по поводу представленных данных и позволяющих высказать те или иные предположения. В этой главе нужно сделать предварительные выводы по каждой из обсуждаемых частей работы, чтобы на их основании сформулировать главные выводы по проделанной работе.

### **ВЫВОДЫ**

Содержит обобщающие краткие положения, подводящие итог проделанной работы и отражающие новизну полученных результатов.

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

После выводов, как правило, следует заключительная часть, в которой дается обобщенная итоговая оценка проделанной работы. Здесь указывается, в чем же

заклучался ее главный смысл, какие получены важные в теоретическом и практическом плане результаты, и, кроме того, какая намечается перспектива для дальнейших исследований по рассматриваемому направлению.

### **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

Содержит список литературных источников, использованных при написании работы. Составляется в соответствии с существующими правилами (см. Приложение 2).

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Когда это необходимо, работу дополняют приложениями, куда вносят различные иллюстрации, фотографии вспомогательного характера, промежуточные данные, таблицы, загромождающие основной текст, протоколы опытов и другие материалы.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. Нумеруются они арабскими цифрами (без знака номера), нумерация страниц приложения должна продолжать нумерацию страниц основного текста.

В основном тексте ссылки на приложение даются следующим образом - см. Приложение 2.

Существенным недостатком представляемых работ является их неправильное оформление.

Очень распространенным недостатком представляемых работ является неумение вставить нужную ссылку на литературный источник в текст работы. Все части работы - обзор литературы, результаты и обсуждение, материалы и методы - по ходу их изложения должны сопровождаться указанием, из каких источников взят материал или где автором получена используемая в тексте информация.

#### **Например:**

...В целом нужно отметить, что независимо от Знака фототаксиса большинство инфузорий избегают сильно освещенных участков (Десницкий, 1989).

По результатам ряда наблюдений отдельные особи чередуют тип питания (Лозина-Лозинский, Заар, 1963).

Такие ссылки даются по всему тексту работы, на основании чего в конце текста составляется список использованной в работе литературы по алфавиту.

Как правильно составить такой список указано в Приложении 1.

Иногда в тексте нужно привести цитату. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

Текст цитаты должен быть полным, без искажений. Допускается пропуск слов или абзацев, но тогда нужно вместо пропущенного абзаца или слова поставить многоточие.

### **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА ДЛЯ ЗАЩИТЫ**

Защита выпускной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии (АК), назначаемой приказом директора Центра, в установленном настоящим положением порядке.

Регламент доклада 7-10 минут. В докладе должны быть четко сформулированы цель, объект, предмет, гипотеза, задачи исследования, показан ход и обоснованы результаты опытно-экспериментальной работы, проиллюстрированы ведущие показатели исследования.

**Перечень вопросов, которые необходимо затронуть слушателю в ходе выступления на защите дипломного проекта**

1. Изложение основных компонентов дипломной работы (тема, объект, предмет, цель,

- задачи, методы исследования, база исследования). (1 мин.)
2. Обоснование актуальности исследуемой проблемы. (1 мин.)
  3. Опорные научные источники и идеи. (1 мин.)
  4. Выводы по результатам теоретического анализа. (2 мин.)
  5. Освещение результатов констатирующего эксперимента. (2 мин.)
  6. Освещение хода и результатов формирующего эксперимента. (2 минут)
  7. Общие выводы по исследованию (реализация гипотезы исследования). (1 мин.)

Основное содержание работы дипломник должен излагать свободно, не читая письменного текста. Чтобы точно уложиться в определенное время для выступления, надо несколько раз внимательно прочитать текст до защиты, еще лучше записать его на кассету с целью проверки себя не только по времени, но и дикции, выражения и т.д.

Объект исследования является более широким понятием, чем предмет исследования. Развитие знаний об объекте открывает новые стороны, которые становятся предметом познания.

Так, например, объектом исследования может быть эстетическое воспитание школьников, а предметом исследования - формирование у младших школьников эстетических чувств.

Формулировка цели исследования позволяет осуществить построение гипотезы. Гипотеза - предположение, истинность которого не очевидна. Выдвинутая гипотеза в ходе исследования либо подтверждается, либо опровергается, что тоже является результатом исследования.

Цель и гипотеза исследования определяют его задачи. Цель выражается в ряде конкретных задач, каждая из которых является определенным этапом опытно-экспериментальной работы (изучение научной литературы, построение и реализация программы диагностики, разработка методических материалов, и т.д.). Иначе говоря, совокупность задач исследования составляет его цель.

За определением содержания и характера дипломной работы следует выбор методов исследования.

Ведущими методами научно-практических исследований являются:

анализ, синтез, обобщение, моделирование, наблюдение, беседа, анкетирование, интервьюирование, изучение документации и продуктов деятельности, эксперимент.

#### **Критерии качества дипломной работы.**

Оценкой **«отлично»** оценивается работа, которая опирается на достаточно широкую теоретическую базу, максимально раскрывает исследуемую проблему, предлагает новые подходы к ее разрешению. Данная работа осуществляется с помощью различных методов научного поиска как теоретического так и практического характера. Работа написана хорошим литературным языком, выстроена в четкой логической последовательности и отвечает всем требованиям, предъявляемым к дипломным работам.

Оценкой **«хорошо»** оценивается работа, которая в целом отвечает предъявляемым требованиям: в ней отражены теоретическая и практическая (опытно-экспериментальная) части, решены поставленные задачи. Однако источниковедческая и опытно-экспериментальная части имеют ограниченный характер.

Оценкой **«удовлетворительно»** оценивается работа, в которой теоретический анализ исследуемой проблемы и опытно-экспериментальная работа имеют поверхностный, односторонний характер. Имеют место нарушения логики изложения материалов исследования и норм языка. В работе не учтены некоторые искомые требования.

Оценкой **«неудовлетворительно»** оценивается работа, которая не содержит научно-теоретического и практического исследования избранной проблемы и не отвечает требованиям, предъявляемым к дипломным работам.

## ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

После ознакомления с дипломной работой и отзывом научного руководителя решается вопрос о допуске к защите. Защита дипломной работы производится в аттестационной комиссии по заранее вывешиваемому расписанию.

Обучающийся должен заблаговременно подготовить доклад к заседанию государственной аттестационной комиссии и необходимые иллюстративные материалы (таблицы, схемы, диаграммы и т.д.).

Текст доклада и иллюстративный материал автор дипломного проекта готовит под наблюдением и контролем научного руководителя. Таблицы, схемы, диаграммы должны оформляться в соответствии с основными требованиями: в них указываются заглавие, период, к которому относятся приводимые данные, наименование предприятия, единицы измерения и др.

После выступления дипломника члены государственной комиссии и присутствующие на защите лица задают дипломнику вопросы по теме его работы. На все вопросы слушатель должен отвечать кратко, точно и грамотно. Полнота и глубина ответов влияют на оценку дипломной работы. Затем слово предоставляется научному руководителю (при отсутствии научного руководителя - отзыв оглашается), а также всем, желающим выступить по защищаемой работе (например, представителю предприятия, по материалам которого выполнялась работа) и, наконец, слово дипломнику. В заключительном слове слушатель имеет право высказать свое мнение об отзыве научного руководителя и рецензии, в частности, отклонять содержащиеся в них замечания с должной аргументацией.

Решение АК об окончательной оценке дипломной работы основывается на рецензии, отзывах предприятия и научного руководителя, докладе и ответах дипломника в процессе защиты. Слушатель, выполнивший работу в срок, но получивший при защите неудовлетворительную оценку, выпускается с правом повторной защиты в следующем году, при этом государственная комиссия устанавливает, может ли он представить к повторной защите ту же дипломную работу с доработкой, определенной комиссией, или же обязан разрабатывать новую тему.

**Автономная некоммерческая организация  
Дополнительного профессионального образования  
«ПрофиЦентр»**

**Выполнил:**

Слушатель курса профессиональной  
переподготовки  
«Экономика, бухучёт и аудит»  
Иванов Иван Иванович

**Дипломная работа по предмету  
Бухгалтерский учёт и аудит**

**ТЕМА**

**Аудит расчетов с персоналом по оплате труда**

**Научный руководитель:**

Дата сдачи: \_\_\_\_\_  
Работа допускается к защите  
\_\_\_\_\_

Петрозаводск 2015

**Примеры  
библиографического описания различных видов произведений  
печати**

<b>Характеристика источника</b>	<b>Пример оформления</b>
ОДИН, ДВА ИЛИ ТРИ АВТОРА	Ганус А. А. Тайна земных катастроф. М.: Мысль, 1985. 189 с.
	Броудай И., Морей Д. Физические основы микротехнологии. М.: Мир, 1985. 501 с.
	Красней В. П., Лазовский В. М., Щербакова И. М. Современный белорусский язык. Минск: Университетское, 1984. 175 с.
ЧЕТЫРЕ АВТОРА	Современная флексографическая печать: / экономика, форм-ные процессы, оборудование / Ф. С. Савицкий, В. М. Тремут, С. С. Михайлишин, Ф. С. Сартынюк. М.: Книга, 1969. 72 с.
ПЯТЬ АВТОРОВ И БОЛЕЕ	Введение в специальность «Библиотековедение и библиография»: Уч. пособие / К. И. Абрамов, А. Я. Айзенберг, И. В. Гранкин и др.; Под ред. К. И. Абрамова. М.: Высшая школа, 1983. 159 с.
КОЛЛЕКТИВНЫЙ АВТОР	Составление библиографического описания: Краткие правила / Междувед. каталотизац. комис. при Гос. б-ке СССР им. Ленина. М.: Изд-во «Кн. палата», 1991. 224с.
МНОГОТОМНОЕ ИЗДАНИЕ	Толстой А. Н. Собрание сочинений в 10 т. Т. 5. Хождение по мукам. Трилогия. М.: Худож. лит., 1983. 583 с.
	Крылов И. А. Сочинения: В 2 т. / Вступ. ст. С. А. Фомичева. М.: Худож. лит., 1984. 2т.
СТАНДАРТ	ГОСТ 7.1-84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. М.: Изд-во стандартов, 1984. 78с.
ИНСТРУКЦИЯ	Инструкция по оформлению диссертаций: Утв. постан. БелВАК 4.10.94. Мн., 1994.
КАРТА	Российская федерация: Адм. террит. деление - на нояб, 1993 г. - 1:8000000. М.: ГУГК, 1994. 1 к.
КАТАЛОГИ	Каталог млекопитающих СССР. Плиоцен - современность/АН СССР, Зоол. ин-т: Под ред. И. М. Громова. Л.: Наука, Ленинград. Отд, 1982. 456 с.
ДИССЕРТАЦИИ	Петров И. В. Массовые репрессии на территории СССР в 1930-е годы: дис. ...канд. истор. наук: 10.60.07. Москва, 1994. 299с.
АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ	Поликарпов В. С. Философский анализ диссертации в научном познании: Автореф, дис. ... канд. филос. наук: 09.00.08 / Моск. гос. пед. Ин-т. М., 1985. 35 с.
ПРЕПРИНТ	Бункин Ф. В., Коробкин В. В. Четырехканальный измеритель поляризации получения для диагностики лазерной плазмы. Препринт/Физич. ин-т АН СССР. М., 1986. 132с.
ДЕПониРОВАННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ	Панов В. Ф. Модели частиц в сильной гравитации / Ред. журн. «Изв. вузов. Физика». Томск, 1982. 7 с. Деп. в ВИНТИ 27.07.65. № 2345.
СБОРНИК МАТЕРИАЛОВ	Сто памятных дат, 1993: Худож. календарь: Ежегодн. иллюстр. изд. / Сост. А. Д. Сарабьянов. М.: Сов. художник, 1993. 291 с.: ил.
<b>СОСТАВНАЯ ЧАСТЬ КНИГИ</b>	
а) из сборника	Володин А. М. Пять вечеров / Володин А. М. Осенний марафон: Пьесы. Л., 1985 С. 43-83.
	Хачатурьянц Л. С., Хрунов Е. В. Психофизиология труда //Хачатурьянц Л. С., Хрунов Е. В. Побеждая невесомость. М., 1985. С. 127-140.

	Аланахалли И. В лесу / Пер. с англ. В. Воронина // С четырех сторон: Повести. М., 1985. С.11-86.
б) из словаря	Педагогика общения // Педагогика: Словарь. М., 1984. С. 99-100.
в) из тома	Локк Д. О злоупотреблении словами // Соч. в 3 т. М., 1986. Т.1. С.543-576.
г) из энциклопедии	Азаревичи: [О семье белорус. и рус. актеров] // Белорусская ССР: Катк. энцикл. Минск, 1982. Т. 5. С. 13.
<b>СОСТАВНАЯ ЧАСТЬ СЕРИАЛЬНОГО ИЗДАНИЯ</b>	
а) из газеты	Почивалов Л. В Югославии сегодня: Заметки писателя // Лит. газ. 1994. 2 окт. С. 15.
б) из журнала	Михнюк В. И. Путем обновления // Польша. 1994. № 12. С. 21.
в) из сборника	Адаменко А. С. Педагогическое влияние на подростков // Актуальные вопросы педагогической работы. М., 1993. С. 43-52.
<b>ОТДЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ</b>	
а) статья	Гончар О. На пути в грядущий век // Сов. культура. 1991. 24 февр.
б) глава	Болотнов П. М., Рыжков С. В. Методологические проблемы развития педагогической науки // Болотнов П. М., Рыжков С. В. Проблемы методологии педагогики. 1990. Гл. 5. С. 132-139.
в) беседа	Герман А. Другая реальность / Беседу записал В. Шмыров // Лит. обозрение. 1990. №5. С. 54-58.
г) рецензия	Захаров И. О. Старейшая научная библиотека Сибири // Сов. библиотековедение. 1991. №4. С. 104-107. Рец. на кн.: Филимонов М. Р. Книжная сокровищница Сибири. Томск: Изд-во Том. ун-та, 1991. 167 с. Рец. на кн.: Адмони В. Г. Из долготы дней. Л.: Сов. Писатель, 1991. 23 с.; Мануйлов А. В. Предназначение. М.: Сов. Писатель, 1990. 207с.